ACTA N°

FECHA: 23 de mayo de 2023

HORA: 14:00 pm - 15:00 pm

LUGAR: SLIS - Bosa

TEMA: Comité Técnico Mayo

ASISTENTES:

Supervisor del Convenio (Fátima Verónica Quintero)
Apoyo a la Supervisión del convenio (Guillermo Acevedo)
Apoyo a la Supervisión del convenio (Rafael Pérez)
Representante Legal del Asociado. (Leidy Cristancho)
Coordinador delegado de Estrategia Centro Día al Barrio (Yudy Wilches)

AGENDA DE LA REUNIÓN

1. Informe del Asociado
2. Estado Cargue SIRBE
3. Proceso de facturación y cierre convenio

DESARROLLO

1. Informe del Asociado

La Coordinadora de la estrategia por parte del asociado Yudy Wilches, informa que se está realizando el cargue en el link correspondiente de la escala ELCSA, el 10 de mayo cuando se recibió el correo asignó a la nutricionista la labor, teniendo corte del 19 con 106 registros realizados, a la fecha de hoy 23 de mayo van cerca de 400 registros de tal manera que antes de finalizar el mes tendrán el reporte del 100% de los beneficiarios.

La cobertura se mantiene completa, se realizaron los dos encuentros intergeneracionales con actividades manuales y juegos de rana, parqués y pelota; de otra parte, indica que se finalizó la clase de Yoga y de las Tics; dando de esta manera cumplimiento a los ponderables del convenio.

Las visitas domiciliarias de la cobertura van alrededor de 700, por lo que son muy pocas que no han logrado concretar, algunas de ellas con tres visitas diferentes.

2. Estado Cargue SIRBE

El cargue se ha venido realizando sin contratiempos, están realizando las actuaciones de visitas que incluso se habían efectuado en febrero, pero por usuario no habían podido cargar en su momento sumado a que se priorizó el cargue de asistencias y extemporáneos, por lo que se había retrasado esta actividad.

El asociado informa que tiene programados dos encuentros en junio para dar cumplimiento a las actividades, han venido realizando el proceso de gestión documental en la tarde con el Talento Humano

3. Proceso de facturación y cierre convenio

NO ha sido posible realizar el proceso de facturación, estamos pendientes de las subsanaciones de los soportes recibidos el 5 de mayo, (Batch de transferencia electrónica, facturas que soportan los gastos) para radicar la factura de enero.

Se confirma que se recibieron las pólizas 11-40-101049894 Anexo 5 dónde se indica fecha de vigencia ajustada hasta el 01/07/2023, las cuales fueron remitidas por correo electrónico a Argemiro González con copia a Rocío Álvarez de la Subdirección para la Vejez de Nivel Central, quienes realizan este seguimiento.

Se recuerdan los compromisos realizados en la visita de supervisión en compañía de Nivel Central, Rocío Álvarez, Anyi Coronado, Andrea Nieto, Argemiro González, los cuales son:

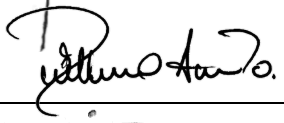
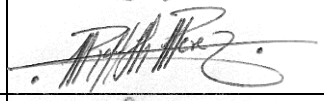
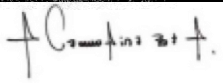
- Instalación de los estantes de archivo
- Compra de cajas
- Formato FOR-PSS-433 de Llamadas
- Informe de sistematización de experiencias

Yudy Wilches por parte del asociado indica que tiene listos los soportes de febrero, que hoy mismo comparte el link para dar inicio a esta validación.

La representante legal indica que los estantes ya fueron comprados, pero fueron unos muy robustos y no se pudo realizar la instalación en las oficinas, básicamente por el peso la administración del conjunto no permitió el ingreso; se solicitó cambio por unos más livianos; las cajas fueron compradas en conjunto con las de Mártires, pero el proveedor no las ha entregado, envió un parcial que se asignó al otro convenio entendiendo que en esta semana entregan las de Bosa.

La coordinadora del convenio indica que el informe de Sistematización de Experiencias se encuentra en elaboración, y el formato de llamadas lo están realizando entendiendo que no fue solicitado al inicio del convenio, sino que corresponde a una solicitud de este mes

Firma asistentes

Nombre	Entidad	Firma
Fátima Verónica Quintero	SLIS - Bosa	
Guillermo Acevedo	SLIS - Bosa	
Rafael Pérez	SLIS - Bosa	
Leidy Cristancho	Fundación ECODES	
Yudy Wilches	Fundación ECODES	